

Algemene voorwaarden

Omschrijving bedrijf

JEP – Jouw Eigen Plek, is een eenmanszaak die zich richt op het begeleiden van jongeren door middel van ontwikkeltrajecten, dagbesteding, in de breedste zin van het woord. JEP is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 51823152.

Via info@jouweigenplek kan contact worden opgenomen.

1 Definities

1a. Onder opdrachtnemer/zorgaanbieder/coach wordt verstaan JEP – Jouw Eigen Plek (hierna te noemen: JEP). JEP is aangesloten bij de erkende beroepsvereniging CAT.

1b. Onder opdrachtgever wordt verstaan de persoon (jongere en ouder(s)), de onderneming of de organisatie waarmee de opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten betreffende het verrichten van werkzaamheden.

1c. Onder werkzaamheden worden verstaan de door JEP aan de cliënt/organisatie te leveren diensten.

1d Voor zover tussen JEP en een opdrachtgever niet uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn deze voorwaarden van toepassing op alle werkzaamheden van JEP.

1e Onder overeenkomst wordt verstaan de overeenkomst tussen JEP en de opdrachtgever voor het verrichten van werkzaamheden.

2 Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle huidige en toekomstige mondelinge en schriftelijke offertes, aanbiedingen en overeenkomsten en andere op enig rechtsgevolg gerichte handelingen waarbij JEP, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 51823152.

3 Intellectueel eigendom

Op teksten in hand-outs voor, audio opnames bezit JEP de intellectuele eigendomsrechten. Deze worden beschikbaar gesteld tijdens het volgen van een training. Het is niet toegestaan om deze te delen met derden, tenzij er schriftelijke toestemming voor is gegeven.

4 Annulering coaching/begeleiding

Afspraken kunnen tot uiterlijk 24 uur vantevoren worden afgezegd. Als een afspraak niet of te laat wordt afgezegd wordt het verschuldigde bedrag in rekening gebracht.

Voor trajecten die gevolgd worden gelden individuele afspraken die passend zijn in de ondersteuningsvraag van de jongere.

5 Geheimhouding, dossierbeheer en inzagerecht

Alle informatie die JEP ontvangt over een cliënt wordt vertrouwelijk behandeld. Informatie wordt niet aan derden verstrekt, voorzover ik daar niet toe verplicht ben, of toestemming heb gekregen van de cliënt.

6 Overmacht Mocht JEP door omstandigheden verplichtingen niet na kunnen komen die haar niet kunnen worden aangerekend, dan zoeken we gezamenlijk naar een passende oplossing tot ze weer in staat is om deze verplichtingen alsnog na te komen.

7 Betaling

7a. Alle prijzen zijn in Euro's en inclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk is aangegeven dat dit er niet bij inbegrepen is.

7b. Na iedere coaching/begeleiding ontvang je een factuur. Deze betaal je binnen 14 dagen na de sessie.

7c. Dienstverlening aan een bedrijf of organisatie vindt plaats door middel van een declaratie.

7d. Voorafgaand aan de factuur informeer ik je over het tarief.

7e. Is er sprake van een traject, dan maken we (schriftelijke) afspraken over de betaling in termijnen.

7f. JEP heeft het recht om ieder jaar de overeengekomen prijs voor diensten te verhogen.

8 Wijziging van de voorwaarden

8a. JEP is bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen gaan in op het aangekondigde tijdstip.

8b. De wijzigingen worden per mail verstuurd. Indien er geen tijdstip is aangegeven, treden de wijzigingen voor je in werking zodra je de wijziging hebt ontvangen.

9 Afwezigheid

Als een ochtend of les niet door kan gaan vanwege afwezigheid van de coach, wordt het op een later afgesproken tijdstip ingehaald.

In goed overleg kan ook gezorgd worden voor vervanging of een ander alternatief.

10 Aansprakelijkheid

10a. JEP zal de dienstverlening naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van de betrokken professionele dienstverlener mag worden verwacht. Indien de cliënt aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van JEP die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is JEP aansprakelijk tot het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraar van JEP wordt uitgekeerd.

10b. Voor zover geen uitkering van verzekeraars plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van JEP beperkt tot de afgesproken prijs voor de te verrichten werkzaamheden.

10c. In het geval van een toerekenbare tekortkoming, stel je JEP schriftelijk in gebreke, met een redelijke termijn, zodat JEP in staat is om de verplichtingen na te komen, eventuele fouten te herstellen, schade te beperken of op te heffen.

11 Klachten en geschillen

11a. Als je een klacht hebt over de dienstverlening dan proberen we dit eerst samen op te lossen.

11b. JEP is aangesloten bij de beroepsvereniging CAT, alsmede bij de onafhankelijke geschillencommissie GAT.

11c. Op de dienstverlening van JEP is Nederlands recht van toepassing

November 2019

Marjan Staritsky